

# GUIDA TOL A DISTANZA



# SOMMARIO

<b>CHE COSA DEVO FARE NEI GIORNI PRIMA DEL TEST.....</b>	<b>3</b>
DEMO TOL A DISTANZA DOVE E PERCHÈ FARLA .....	4
COME FARE LA DEMO TOL A DISTANZA .....	5
<b>CHE COSA DEVO FARE IL GIORNO DEL TEST .....</b>	<b>10</b>
AMMISSIONE ALL'AULA VIRTUALE ZOOM .....	10
COME SVOLGERE LA PROVA .....	14
AVVERTENZE E NORME DI COMPORTAMENTO .....	16
AVVIO E DELLA DURATA PROVA.....	17
COME RISPONDERE AI QUESITI.....	18
AVVERTENZA RELATIVA ALLA SEZIONE IN INGLESE .....	20
AVVERTENZA RELATIVA ALLA SEZIONE DI COMPrensIONE VERBALE.....	20
CONCLUSIONE DELLA PROVA ED ESITO .....	21
TEMPO PER OGNI SEZIONE.....	22
ATTRIBUZIONE PUNTEGGI.....	22
<b>APPROFONDIMENTI.....</b>	<b>23</b>
DETTAGLI USO CHAT.....	23
ALLESTIMENTO STANZA .....	24

# CHE COSA DEVO FARE NEI GIORNI PRIMA DEL TEST

**Ti raccomandiamo, per essere pronto il giorno della prova di essere in possesso di:**

1. **Un Computer** con webcam e microfono (interni o esterni); dotato di sistema operativo Windows 10 (non Windows 10S) oppure Mac OS X 10.11 o superiore; browser consigliati: Google Chrome, Windows Edge e Mozilla Firefox; sconsigliato l'utilizzo di Internet Explorer

**ATTENZIONE:** Non è consentito svolgere la prova con tablet o smartphone, non è consentito lo svolgimento mediante macchina virtuale. Non è consentito l'uso di più schermi. E' necessario essere amministratori del computer, è necessario disporre di Webcam (interna o esterna) e microfono che devono restare accesi per tutta la prova.

2. **Uno Smartphone o Tablet:** su questo dispositivo dovrà essere installato il client ZOOM (non è richiesta la creazione di un account personale) per poter effettuare le operazioni di riconoscimento e di controllo da parte della commissione dell'aula virtuale. Il microfono e la videocamera devono restare accesi per tutta la prova.

3. **Una rete dati stabile con** la quale poter accedere a Internet: sono considerati requisiti minimi: una velocità di download e di upload di 1 Mbps per il computer utilizzato, ed una rete dati per lo smartphone almeno 4G.

4. **Documento di identità** in corso di validità, possibilmente quello selezionato durante l'iscrizione al test

**Per farti trovare pronto il giorno della prova devi:**

1. **Fare la Demo Tol a distanza per** testare la tua connessione Internet, il pc per lo svolgimento della prova e lo smartphone di controllo per accesso all'aula , questo ti aiuterà anche ad affrontare con meno stress la prova. (vedi come quando e perché fare la Demo)

2. **Avere scaricato e installato Zoom** sul tuo smartphone/tablet (non è necessario creare un account);

3. **Aver scaricato e installato SEB** sul computer che userai per svolgere il test, utilizzando il link disponibile nell'applicazione Demo Tol a distanza nei giorni prima del test, il giorno del test potrai scaricarlo dall'applicazione Tol a distanza dei tuoi servizi on line;

4. **Aver sospeso gli aggiornamenti automatici del sistema** se non completati nei giorni prima del test;

5. **Aver abilitato Javascript e i Cookie.**

## DEMO TOL A DISTANZA DOVE E PERCHÈ FARLA

In preparazione al Test di ammissione, per verificare che la connessione internet sia stabile, che il Computer per lo svolgimento del test e lo smartphone per accesso all'aula virtuale siano adatti alla prova ed evitare eventuali problemi tecnici durante lo svolgimento del Test, per scaricare ed installare il software SEB (il download è disponibile nell'applicazione sotto indicata) è **consigliato fare una prova tecnica con le simulazioni test che si trovano nell'area Demo Tol a distanza dei tuoi servizi on line**. Le simulazioni test sono un ottimo indicatore di stabilità e adattabilità del computer e dello smartphone.

**ATTENZIONE:** E' possibile fare più volte la Demo Tol a distanza solo dopo l'avvenuta iscrizione al test e solo a partire da 7 giorni prima della data del test.

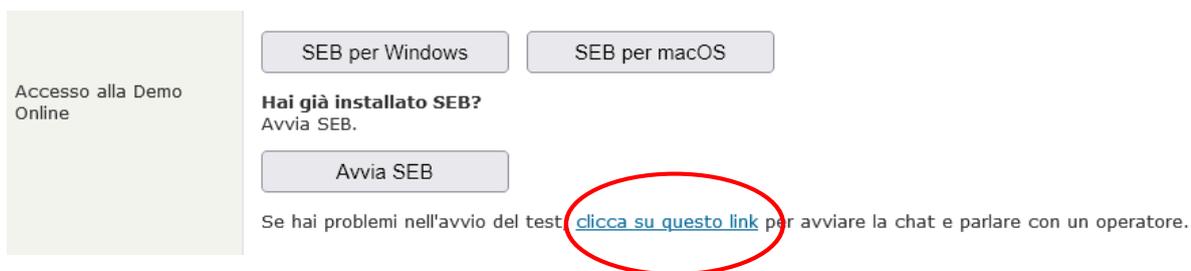
La Demo Tol a distanza è disponibile da lunedì a domenica dalle 14.00 alle 23.59

Nelle giornate e negli orari in cui si svolgono i test sarà possibile svolgere la Demo Tol a distanza dalle 16.30 alle 23.59

L'assistenza alla Demo Tol a distanza è disponibile da lunedì a venerdì dalle 14.00 alle 18.00 solo nei mesi da Gennaio ad Luglio - eccetto nei giorni ed orari in cui si svolgono i test, in questi giorni l'assistenza alla Demo Tol è disponibile dalle 16.30 alle 18:00

Visita la pagina [Calendario Demo Tol a distanza](#) e scarica il calendario delle date in cui sarà possibile fare la Demo Tol a distanza con assistenza.

Provando la Demo Tol a distanza con assistenza puoi chiedere aiuto per i problemi riscontrati, **clicca sul link disponibile così potrai avviare la chat e parlare con un operatore**



Durante la Demo con assistenza puoi chiedere suggerimenti se hai dubbi su tutti gli aspetti tecnici di uso del computer e dello smartphone per il giorno della prova, potrai verificare che lo smartphone/tablet di controllo per accesso all'aula virtuale siano adatti alla prova. Si raccomanda di installare Zoom su smartphone/tablet prima di fare la Demo o almeno il giorno prima della prova.

Ti raccomandiamo, per essere pronto il giorno della prova, di testare la tua connessione Internet e di aver scaricato il software SEB facendo la Demo negli orari e nei giorni sopra indicati, questo ti aiuterà anche ad affrontare con meno stress la prova.

## COME FARE LA DEMO TOL A DISTANZA

Con il computer Accedi ai Servizi on line PoliMi <https://www.polimi.it/servizi-online> clicca su **“Demo Tol a distanza”**



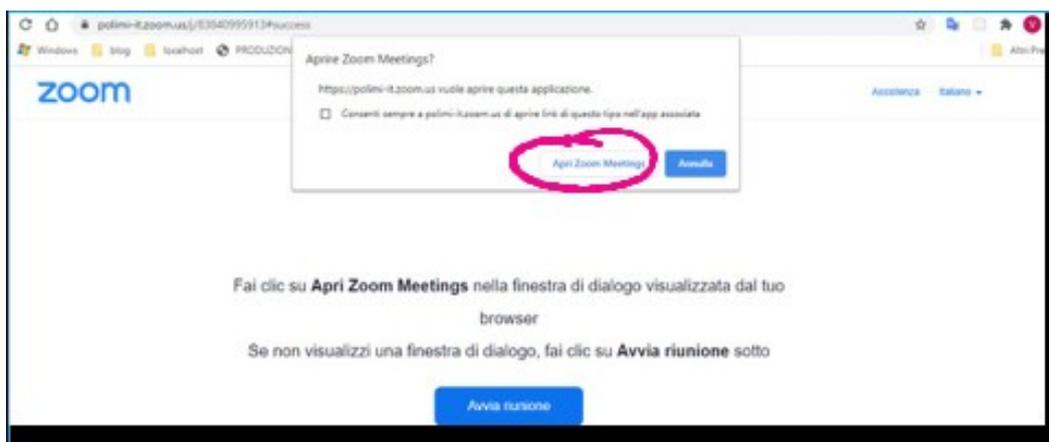
**con lo smartphone/tablet inquadra il QR CODE per l'ACCESSO ALL'AULA VIRTUALE ZOOM**

Potrai testare il funzionamento dello smartphone e l'accesso all'aula virtuale

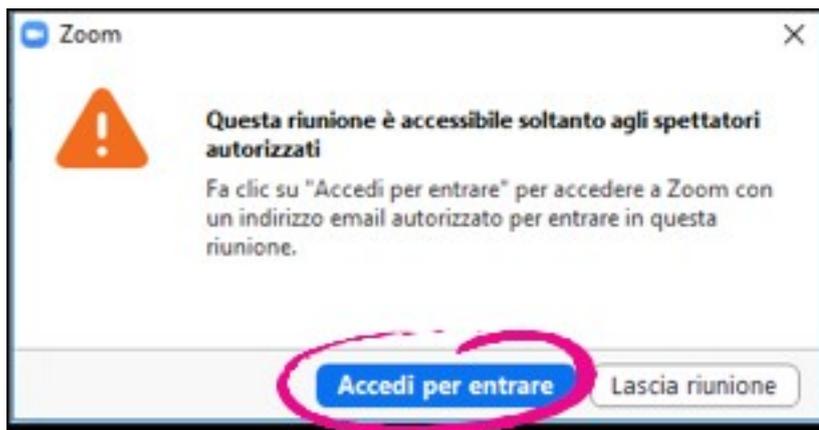


Se non riesci ad inquadrare il QR CODE accedi ai Servizi On Line usando smartphone o tablet e Clicca su **“Aula virtuale Zoom**

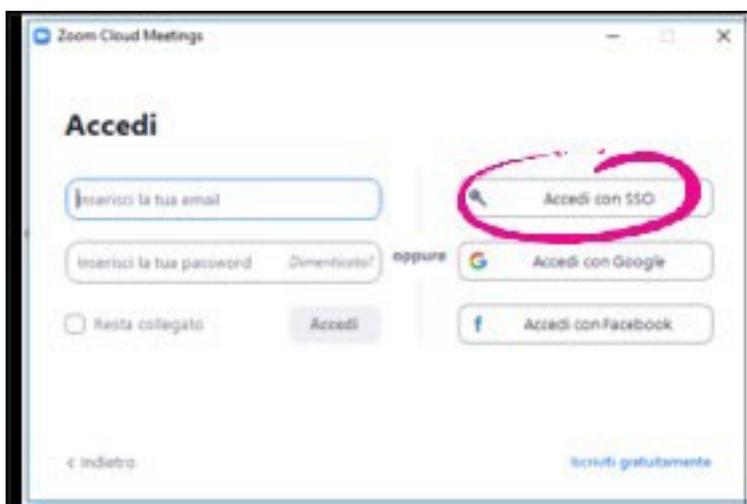
Si apre un Pop-up **Clicca su Apri zoom meeting**



Potrebbe esserti richiesto di cliccare su **accedi per entrare**



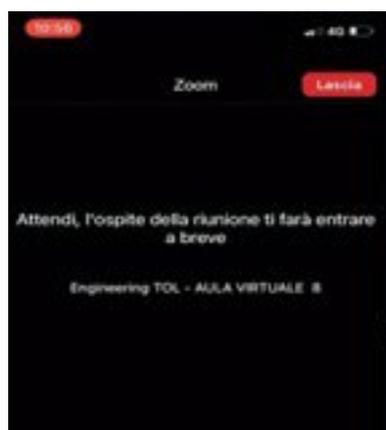
poi **clicca su Accedi con SSO** (come metodo di autenticazione)



Inserisci **polimi-it** nel **campo Dominio Aziendale** e **clicca su continua**

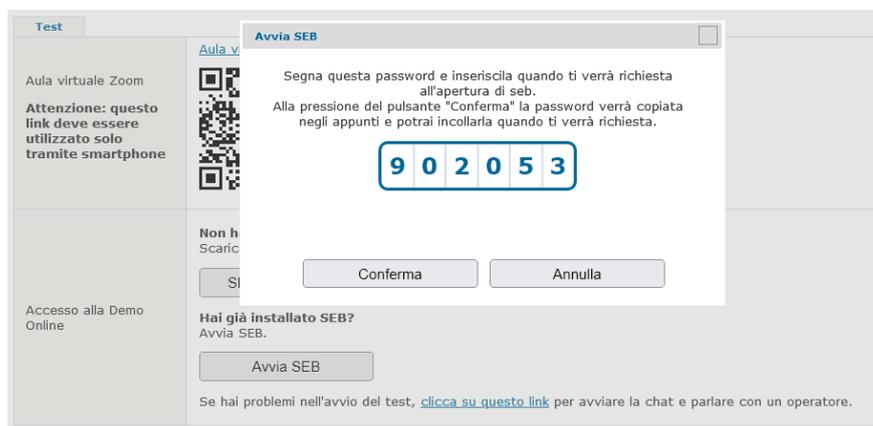


Accederai così alla Waiting room dell'aula virtuale in attesa di essere ammesso in aula test, il microfono e la videocamera devono essere attivi e accesi.



**ATTENZIONE:** Non è possibile comunicare a voce in waiting room ma solo con la chat testuale di Zoom. Verifica nella chat della waiting room le eventuali comunicazioni del responsabile d'aula

Le operazioni precedenti ti hanno ammesso in aula virtuale Zoom ora devi accedere alla Demo, tramite computer clicca su **AVVIA SEB**



**Appunta il codice numerico** da inserire all'avvio di SEB, puoi copiarla cliccando **Conferma** oppure puoi inserirlo nell'apposita casella di testo anche utilizzando la combinazione di tasti per incollare i dati CTRL+V e poi cliccare su **Conferma**

Ti verrà richiesta la conferma per l'**apertura** dell'applicazione esterna SEB per poter procedere

Aprire Safe Exam Browser?

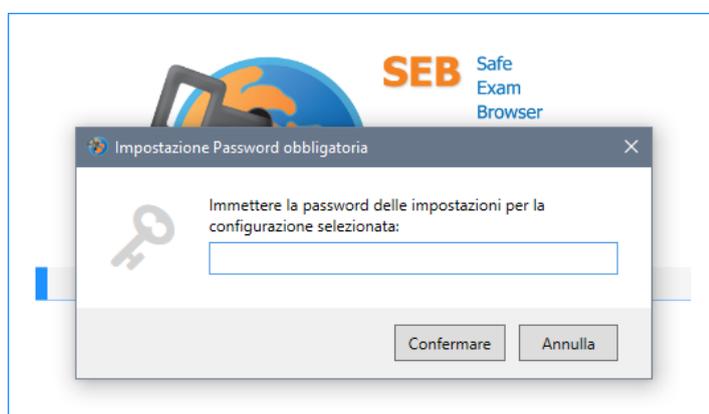
<https://webtest150.dmz.polimi.it> vuole aprire questa applicazione.

Consenti sempre a [webtest150.dmz.polimi.it](https://webtest150.dmz.polimi.it) di aprire link di questo tipo nell'app associata

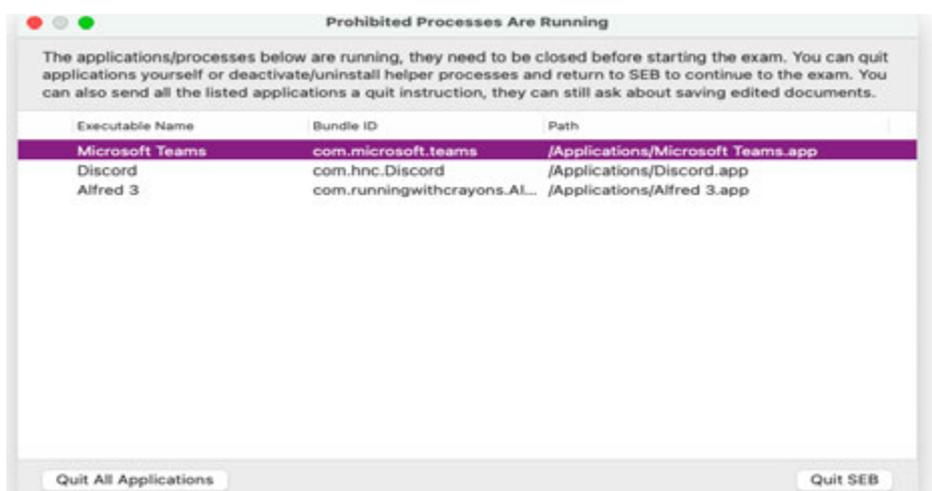
Apri Safe Exam Browser

Annulla

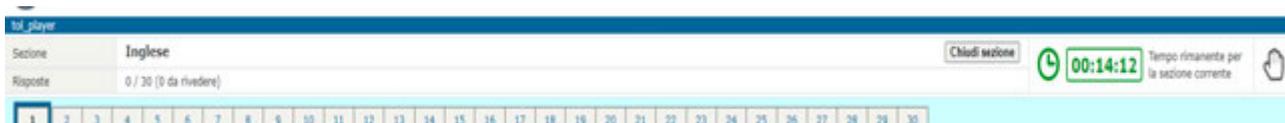
**Incolla/digita** nella casella di testo vuota il codice numerico che hai precedentemente copiato  
poi clicca **CONFERMARE** per avviare SEB



Prima di utilizzare SEB potrebbe esserti richiesto di verificare che non ci siano altri programmi e applicazioni aperte, potrai visualizzarli in una schermata e chiuderli tutti cliccando sull'apposito tasto.



Inizia la Demo, durante lo svolgimento è possibile passare da una sezione all'altra della prova, anche senza completare le risposte e non sfruttando tutto il tempo a disposizione, selezionando “**chiudi sezione**”.



Una volta completate tutte le sezioni della Demo si giungerà alla pagina riepilogativa delle risposte dove sono indicati, divisi per sezione, il numero totale dei quesiti, il numero di risposte errate, esatte e non date.

Terminata la Demo clicca su **USCITA** per chiudere SEB e tornare alla schermata iniziale

# CHE COSA DEVO FARE IL GIORNO DEL TEST

Ti ricordiamo che per essere pronto il giorno della prova

- **devi aver testato la tua connessione Internet, il pc per lo svolgimento della prova dove hai installato SEB e lo smartphone di controllo per accesso all'aula facendo la Demo**, questo ti aiuterà anche ad affrontare con meno stress la prova. (vedi come quando e perché fare la Demo)

- **devi avere scaricato e installato Zoom sul tuo smartphone/tablet**

(non è necessario creare account)

- **devi aver scaricato e installato SEB sul computer** che userai per svolgere il test

## AMMISSIONE ALL'AULA VIRTUALE ZOOM

Il Test parte da un apposito link **"Tol a distanza"**,

**questo link compare nei tuoi Servizi On Line nel giorno del test, circa due ore prima dell'inizio della prova stessa.**

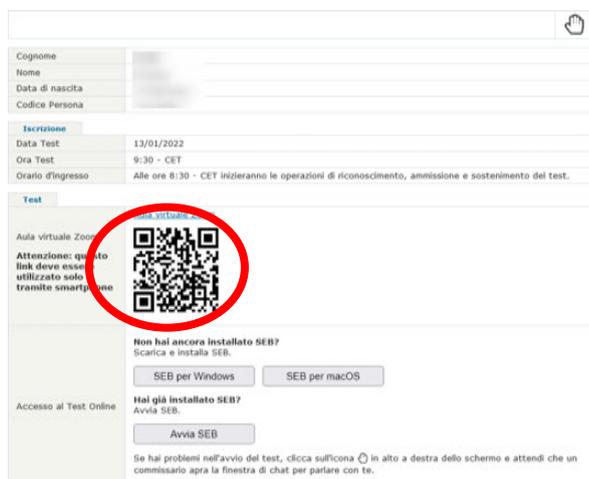
**L'ammissione all'aula virtuale per lo svolgimento del test avviene una ora prima dell'inizio della prova,**

**Un'ora prima dell'ora di inizio della prova tramite computer accedi ai Servizi On Line e Clicca su "Tol a distanza"**



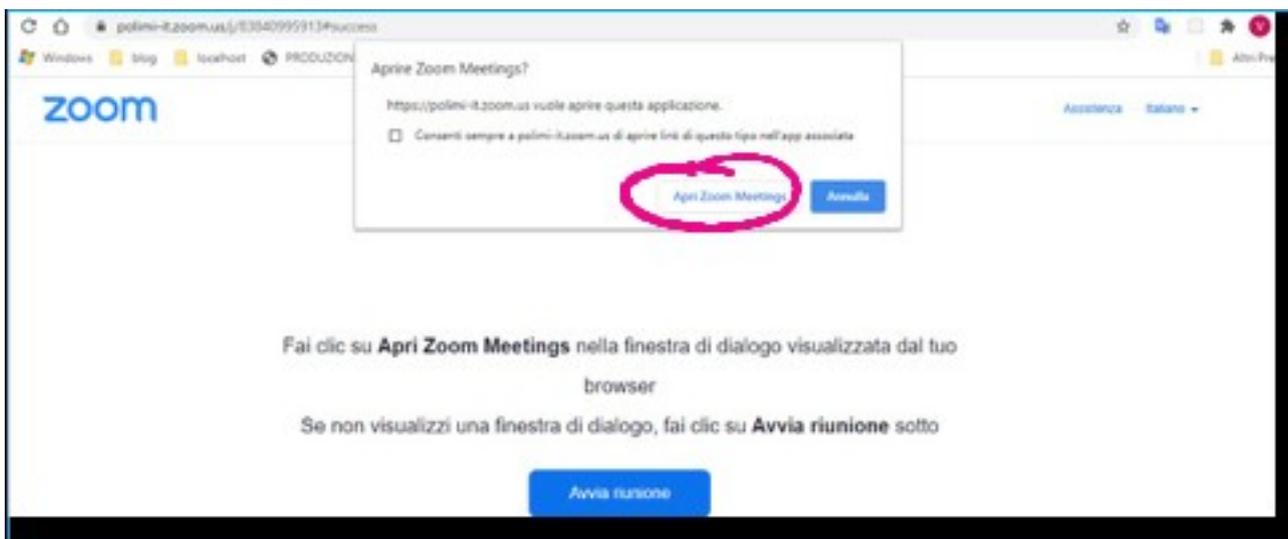
Con lo **smartphone/tablet** inquadra il **QRCODE** per l'**ACCESSO ALL'AULA VIRTUALE ZOOM**.

Se non riesci ad inquadrare il QR CODE accedi ai Servizi On Line usando smartphone o tablet e Clicca su **“Aula virtuale Zoom**

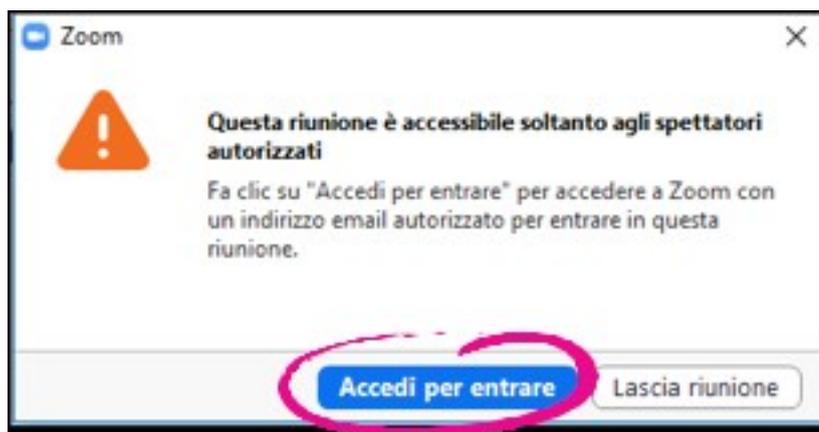


Se hai necessità di contattare via chat il responsabile d'aula/assistenza perché hai problemi clicca sull'icona  In alto a destra dello schermo e attendi di parlare con lui

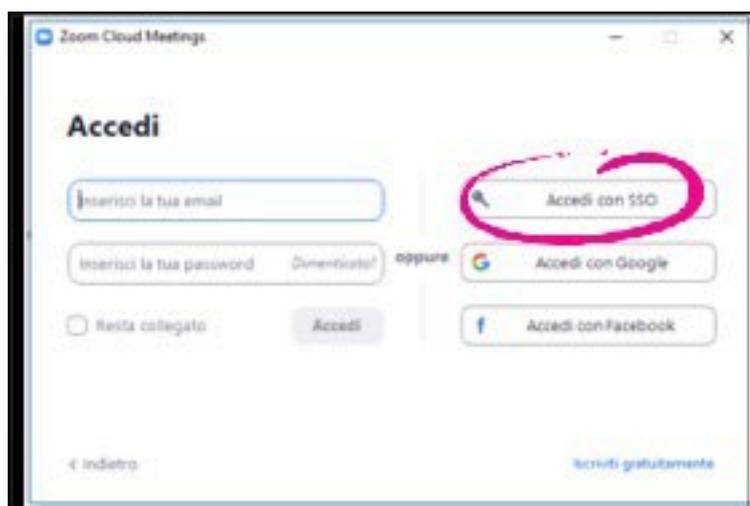
Si apre un Pop-up **Clicca su Apri zoom meeting**



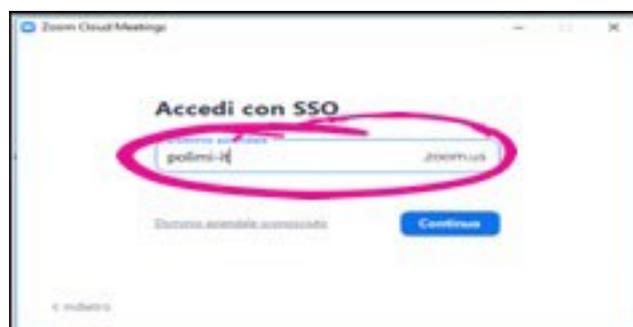
Potrebbe esserti richiesto di cliccare su **accedi per entrare**



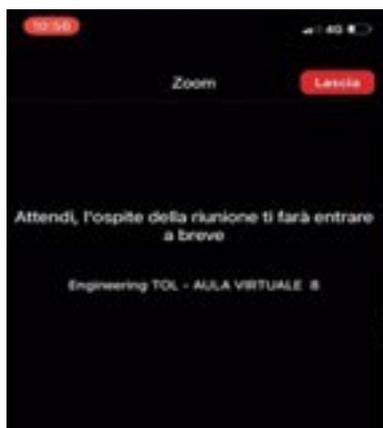
poi clicca su **Accedi con SSO** (come metodo di autenticazione)



Inserisci **polimi-it** nel **campo Dominio Aziendale** e clicca su **continua**



Accederai così alla Waiting room dell'aula virtuale in attesa che il responsabile d'aula ti ammetta in aula test, il microfono e la videocamera devono essere attivi e accesi.



**ATTENZIONE:** Non è possibile comunicare a voce in waiting room ma solo con la chat testuale di Zoom.

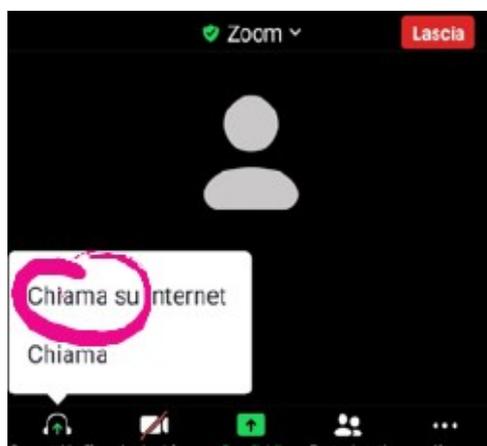
Verifica nella chat della waiting room le comunicazioni del responsabile d'aula,

Tutti gli studenti presenti in waiting room verranno ammessi alla prova non scollegarti da zoom attendi con pazienza la chiamata del responsabile d'aula.

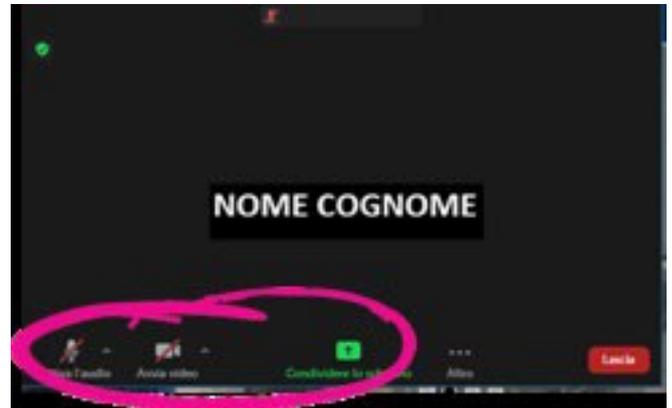
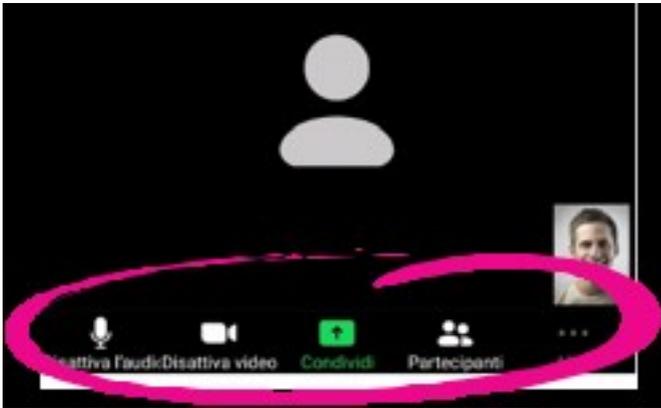
**Attendi** con pazienza, in silenzio, munito del documento d'identità che hai selezionato durante la procedura di iscrizione al test, **la chiamata del responsabile che ti ammetterà in aula test per procedere all'identificazione (dovrai mostrare il documento d'identità di fianco al tuo viso), alla verifica della postazione e della stanza, al posizionamento del cellulare per il controllo durante il test.**

**Al termine di quanto sopra indicato il responsabile d'aula ti autorizzerà a fare i passi successivi per iniziare lo svolgimento della prova.**

**ATTENZIONE:** Quando il responsabile d'aula **ti ammette in aula test è necessario ATTIVARE E ACCENDERE IL MICROFONO** clicca su **Chiama su internet/chiamata wii fii o linea dati/la prima opzione disponibile**



Se non li accendi microfono e videocamera risulteranno spenti, clicca sopra la loro icona per riattivare entrambe. Ricordati che il microfono e il video dello smartphone dovranno rimanere accessi per tutta la durata della prova.



**ATTENZIONE:** Verifica di essere collegato con microfono e videocamera del cellulare attivi e accesi, dovranno restare così fino al termine della prova, senza di essi non ti sarà possibile essere ammesso in aula virtuale per svolgere il test.

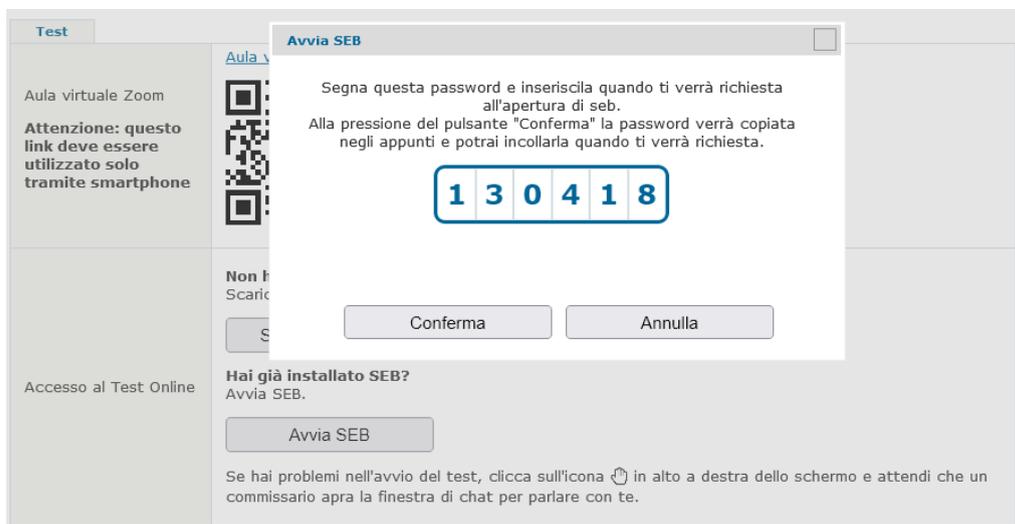
Ti ricordiamo che sei tenuto a rispettare alcune norme di comportamento e di svolgimento del test, il loro mancato rispetto potrebbe comportare l'annullamento della prova.

## COME SVOLGERE LA PROVA

Le operazioni precedenti ti hanno ammesso in aula virtuale Zoom ora devi accedere al Test, tramite il computer clicca su **“Avvia SEB”**

Cognome		
Nome		
Data di nascita		
Codice Persona		
<b>Iscrizione</b>		
Data Test	13/01/2022	
Ora Test	9:30 - CET	
Orario d'ingresso	Alle ore 8:30 - CET inizieranno le operazioni di riconoscimento, ammissione e sostenimento del test.	
<b>Test</b>		
Aula virtuale Zoom	<a href="#">Aula virtuale Zoom</a>	
Attenzione: questo link deve essere utilizzato solo tramite smartphone		
Accesso al Test Online	<b>Non hai ancora installato SEB?</b> Scarica e installa SEB.	
	<a href="#">SEB per Windows</a>	<a href="#">SEB per macOS</a>
	<b>Hai già installato SEB?</b> Avvia SEB.	
<a href="#">Avvia SEB</a>		
Se hai problemi nell'avvio del test, clicca sull'icona  in alto a destra dello schermo e attendi che un commissario apra la finestra di chat per parlare con te.		

**Appunta il codice numerico** da inserire all'avvio di SEB, puoi copiarla cliccando su **Conferma** oppure puoi inserirlo nell'apposita casella di testo anche utilizzando la combinazione di tasti per incollare i dati CTRL+V e poi cliccare su **Conferma**



Ti verrà richiesta la conferma per l'**apertura** dell'applicazione esterna SEB per poter procedere

Aprire Safe Exam Browser?

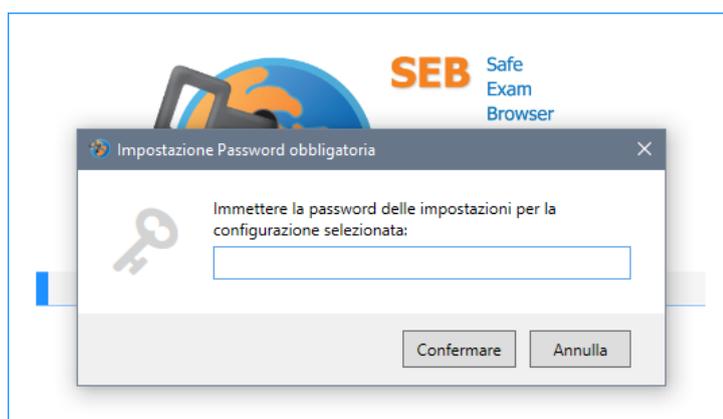
<https://webtest150.dmz.polimi.it> vuole aprire questa applicazione.

Consenti sempre a [webtest150.dmz.polimi.it](https://webtest150.dmz.polimi.it) di aprire link di questo tipo nell'app associata

Apri Safe Exam Browser

Annulla

**Incolla/digita** nella casella di testo vuota il codice numerico che hai precedentemente copiato  
Poi clicca **Confermare** per avviare SEB



Prima di utilizzare SEB potrebbe esserti richiesto di verificare che non ci siano altri programmi e applicazioni aperte, potrai visualizzarli in una schermata e chiuderli tutti cliccando sull'apposito tasto.



## AVVERTENZE E NORME DI COMPORTAMENTO

Una volta effettuata la procedura di identificazione e durante tutto lo svolgimento della prova, pena l'annullamento del test,

È SEVERAMENTE VIETATO:

- l'uso di testi, calcolatrici, smartphone, smartwatch e simili per aiutarsi nello svolgimento del test;
- l'uso di righello, goniometro, compasso, etc;
- abbandonare la postazione;
- disattivare video e microfono;
- l'uso di cuffie ed auricolari;
- la presenza di altre persone nella stanza.

Dovrai svolgere la prova in **TOTALE SILENZIO** nel rispetto di coloro che partecipano come te al test.

- **È CONSENTITO** l'uso di due soli fogli bianchi e di una biro per eventuali calcoli.
- **È POSSIBILE**, in caso di necessità, scrivere al commissario d'aula via chat, disponibile nell'applicazione di svolgimento test, resta in silenzio per non disturbare l'aula.



**ATTENZIONE** Il responsabile d'aula, anche dopo averti ammesso per lo svolgimento del test, potrà chiederti ulteriori verifiche ed operazioni durante lo svolgimento della prova come ad esempio:

**effettuare una verifica visiva della postazione e di ciò che c'è attorno a te,**

- **trovare un diverso posizionamento del cellulare/tablet di controllo,**
- **mostrare nuovamente il tuo volto,**
- **mostrare che l'abbigliamento indossato non consenta di nascondere oggetti,**
- **mostrare i fogli bianchi e la penna in uso,**
- **mostrare la stanza dove svolgi il test con una ripresa a 360°.**

## AVVIO E DELLA DURATA PROVA

Arriva al righello della prima sezione del test e attendi che il responsabile d'aula avvii la sessione per tutti i candidati dell'aula.

**Il responsabile d'aula avvia la sessione del Test per tutti** vigilando per il corretto svolgimento della prova fino alla sua conclusione, **ricordati che TU dovrai passare ed attivare le sezioni successive fino al termine della prova.**

### Inglese 1 sezione test Ingegneria

tol_player																								
Sezione		Inglese																						
Risposte		0 / 30																						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25

Attendere che la commissione proceda all'avvio della sezione

tol\_player v. 1.0.9-SEB+CHAT-MAC-12 / 1.0.9-SEB+CHAT-MAC-12 Area Servizi ICT

Il responsabile d'aula parlando attraverso il tuo smartphone /tablet avvisa quando da avvio al test, potrebbe esserti richiesto di cliccare sul tasto **Riprova/Avanti**

Attendi che la commissione dia l'avvio alla prova.

Area Servizi ICT

I tempi di ciascuna sezione sono vincolanti, ovvero al termine del tempo assegnato a ciascuna sezione dovrai passare a quella successiva; potrai passare alla sezione seguente anche non utilizzando tutto il tempo a disposizione.

Ricordati però che una volta passato a quella dopo non potrai più tornare indietro e modificare risposte di sezioni già concluse.

**Per muoverti tra le schermate della sezione in corso dovrai utilizzare esclusivamente il mouse ed i pulsanti dell'applicazione”.**

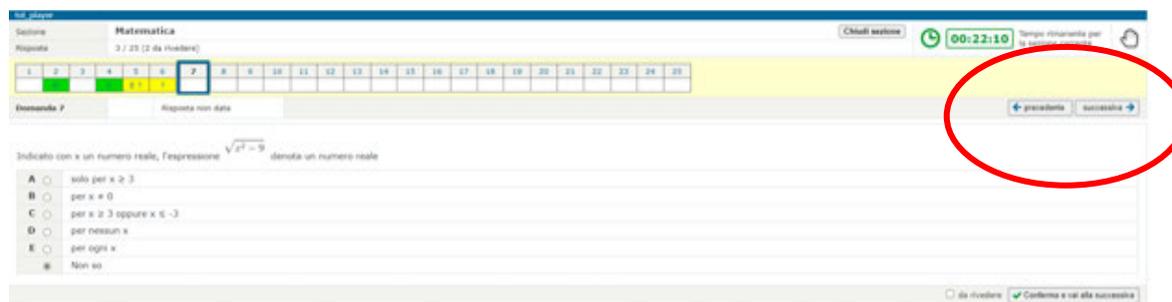
**ATTENZIONE:** non utilizzare le funzioni “indietro” ed “avanti” della barra del browser, **devi spostarti alla domanda precedente/successiva usando esclusivamente gli appositi tasti dell'applicativo.**

Un utilizzo diverso potrebbe comportare un temporaneo disallineamento e la conseguente perdita di tempo utile per lo svolgimento della prova. In un simile caso apparirà il messaggio riportato qui sotto: per proseguire nell'esecuzione della prova è necessario cliccare su “Riprova”



## COME RISPONDERE AI QUESITI

Il righello contiene in successione la numerazione corrispondente ai quesiti della sezione in corso. Cliccando i pulsanti PRECEDENTE e SUCCESSIVA si passa al quesito precedente o successivo, spostandosi avanti e indietro tra i quesiti.



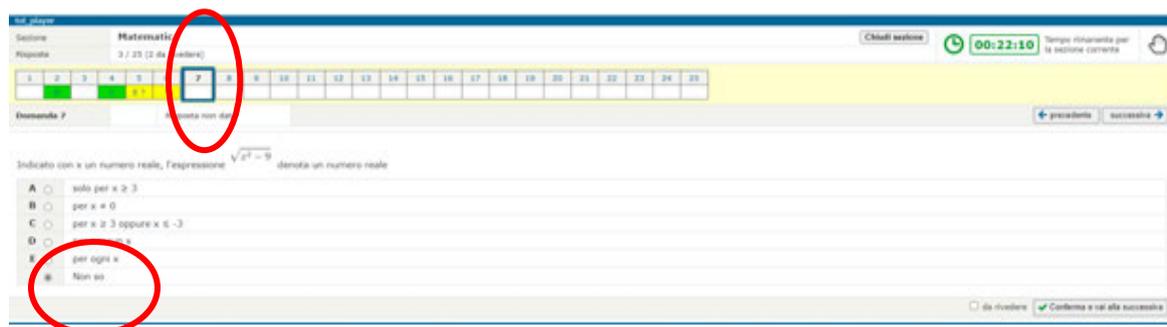
È possibile anche posizionarsi su un qualunque quesito cliccando sul righello in corrispondenza del numero selezionato. È inoltre possibile ritornare su una risposta già confermata e modificarla.

**Non è possibile modificare le risposte ai quesiti di sezioni già concluse.**

Per ciascun quesito il testo propone 5 risposte (contraddistinte dalle lettere A, B, C, D, E), una sola delle quali è esatta.

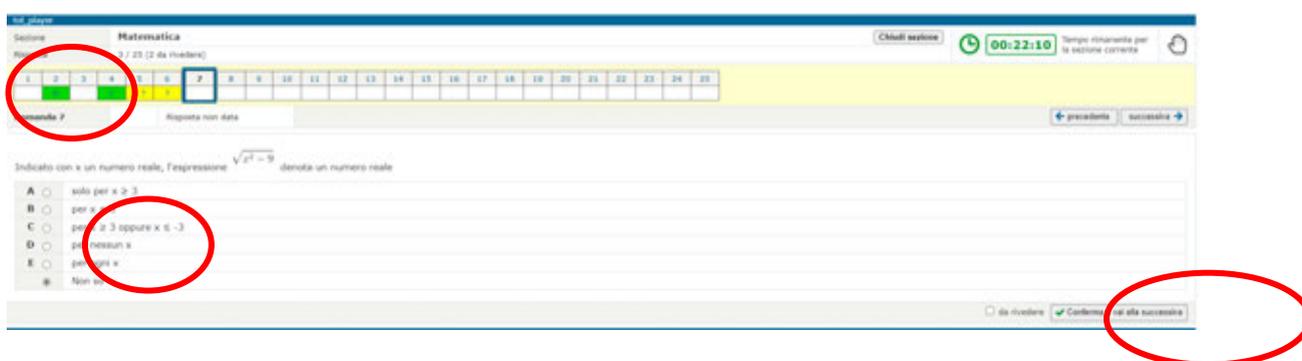
Per rispondere a una domanda si deve **“cliccare il cerchietto”** corrispondente alla risposta prescelta e **scegliere se confermare o rivedere la risposta.**

L'opzione "non so" equivale alla risposta non data.



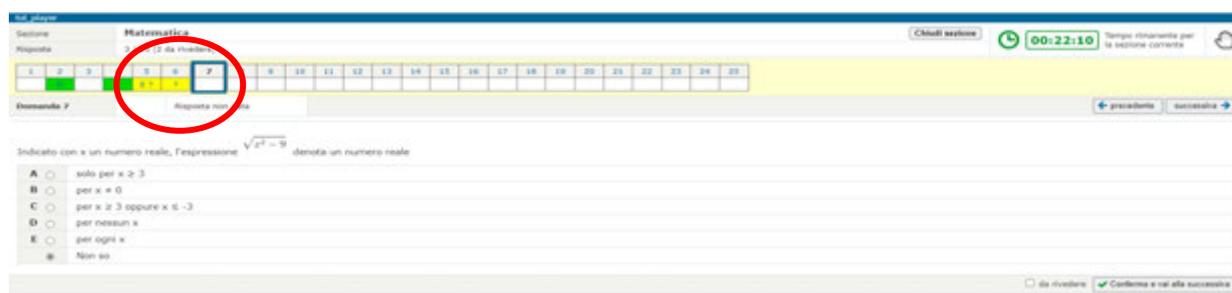
Se si intende **confermare una risposta**, dopo aver selezionato il cerchietto in **corrispondenza della risposta prescelta** cliccare il pulsante: "Conferma e vai alla successiva", in basso a destra nella schermata.

Sul righello la casella corrispondente alla **risposta confermata** si colora di **verde**



Se si intende **riconsiderare successivamente la domanda o riesaminare la risposta data**, cliccare il riquadro "Da rivedere" e il pulsante "Conferma e vai alla successiva" in basso a destra nella schermata.

Sul righello la casella corrispondente alla risposta da rivedere si colora di **giallo con il segno "?"** accanto alla lettera corrispondente alla risposta selezionata



**Allo scadere del tempo della sezione, i riquadri marcati con l'opzione "Da rivedere" assumeranno il valore di risposta data se contengono la scelta di una lettera, e il valore di risposta non data per l'opzione "Non so".**

Non è possibile modificare le risposte ai quesiti di sezioni già concluse.

**Ogni risposta confermata viene salvata subito nel sistema informativo.**

## AVVERTENZA RELATIVA ALLA SEZIONE IN INGLESE

Il candidato deve scegliere la risposta/lettera che, inserita al posto della linea continua completa correttamente la domanda.

"What's this?" "It's \_\_\_\_\_ Australian surfing board."

A  the

B  an

C  --

D  a

E  there

Non so

Tra le risposte/lettere disponibili potrebbe essere presente una linea tratteggiata ---. Il candidato deve scegliere tale opzione nel caso ritenga la frase già completa

## AVVERTENZA RELATIVA ALLA SEZIONE DI COMPrensIONE VERBALE

Per ogni quesito il candidato, tra le 5 risposte disponibili, **deve scegliere quella ritenuta corretta in base a quello che risulta esclusivamente dal brano e non rispetto a quanto eventualmente sa già sull'argomento trattato dal brano.** Il brano può essere nascosto o visualizzato cliccando sul link "nascondi/mostra" posto all'inizio del testo.

Sezione: Comprensione Verbale

Risposte: 0 / 5 (0 da rivedere)

00:09:53

Domanda 1

Risposta non data

Testo per la Comprensione Verbale (nascondi\_c)

## CONCLUSIONE DELLA PROVA ED ESITO

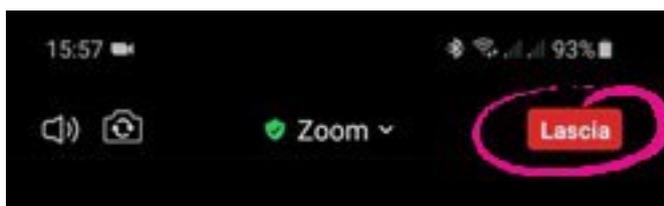
**Una volta terminata l'ultima sezione, il test è concluso:**



Clicca su **Uscita** per chiudere Seb e tornare alla schermata principale o schermo mio desktop.

**Se per qualsiasi motivo chiudessi in modo improprio l'applicazione o spegnessi il computer senza aver svolto i passi sopra indicati non ti preoccupare perché il test è stato salvato nei sistemi informatici d'Ateneo.**

Terminato il test e chiusa la procedura di svolgimento della prova sul computer potrai lasciare l'aula virtuale: riprendi lo smartphone e clicca su **“Leave Meeting” / “Lascia”** per lasciare l'aula virtuale di Zoom.



Ricordati di rimanere in silenzio per non creare confusione anche in uscita dall'aula virtuale.

Al termine del test non verrà visualizzato l'esito ottenuto che sarà visibile solo dopo la verifica delle registrazioni dei filmati da parte della commissione. **Nel caso in cui venissero rilevati comportamenti non idonei da parte tua durante lo svolgimento del test la prova verrà annullata e non sarà possibile visualizzare il risultato.**

**Il risultato di norma sarà visibile dopo 15 giorni lavorativi successivi alla data di sostenimento della prova e resterà sempre disponibile per essere visionato e stampato accedendo con le proprie credenziali sul sito:**

**sito:** [www.polimi.it/servizionline](http://www.polimi.it/servizionline) > Lauree triennali e a ciclo unico: test di ingresso o di recupero ed immatricolazione > Esito Test e Immatricolazione

Dopo l'accesso vedrai l'elenco delle date dei test svolti e a fianco di ogni data del test i relativi punteggi; cliccando poi sulla data di sostenimento del test vedrai i dettagli per ciascuna sezione.

**ATTENZIONE:** Ti ricordiamo inoltre che è severamente vietato divulgare il materiale del test utilizzato durante la prova.

## TEMPO PER OGNI SEZIONE

### PROVA DI INGEGNERIA

Il tempo a disposizione per l'intera prova è di un'ora e cinquanta minuti, la prova è suddivisa in 4 sezioni. Il numero dei quesiti per sezione e il tempo a disposizione sono:

- **Inglese: 15 minuti per 30 quesiti;**
- **Logica, Matematica e Statistica: 65 minuti per 25 quesiti;**
- **Comprensione verbale: 10 minuti per 1 brano da leggere e 5 quesiti;**
- **Fisica: 10 minuti per 5 quesiti**

## ATTRIBUZIONE PUNTEGGI

Il punteggio della prova viene calcolato attribuendo:

- **+ 1 punto ad ogni risposta esatta**
- **- 0,25 punti ad ogni risposta errata**
- **0 punti ad ogni risposta non data**

**ATTENZIONE:** il punteggio finale viene attribuito assegnando pesi differenti ad ogni sezione secondo specifiche formule per ricavare il punteggio finale come indicato nel bando di ammissione.

L'attribuzione di OFA DI INGLESE avverrà, dopo l'immatricolazione, quando il numero di risposte esatte della sola sezione di inglese è inferiore a 24.

# APPROFONDIMENTI

## DETTAGLI USO CHAT

Se durante lo svolgimento della Demo test a distanza o anche il giorno della prova Tol a distanza hai bisogno di assistenza usa la chat che è disponibile tramite computer dopo aver cliccato l'apposito link se Demo Tol o l'icona della mano se giorno del Test nei tuoi servizi on line (per la disponibilità dell'assistenza vedi pag 4).

### Chat Demo Tol a distanza

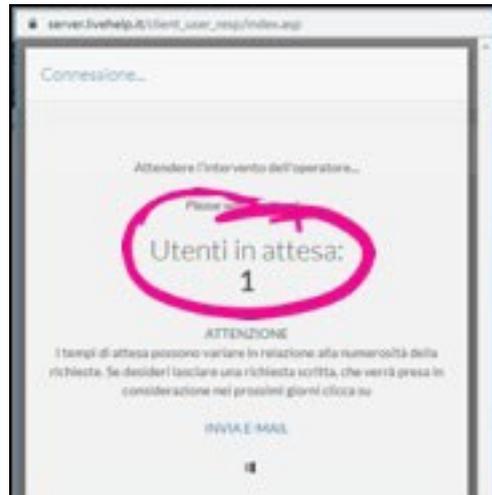
### Chat Tol a distanza

**ATTENZIONE:** Dopo che l'operatore ha preso in carico la chat il tempo della sezione si blocca fino a quando il responsabile d'aula, a problema risolto, non provvederà ad attivare nuovamente la sezione.

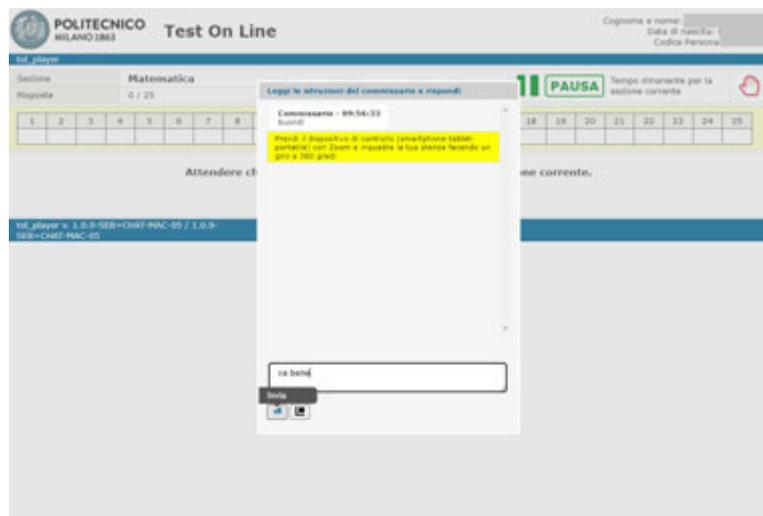
**Questa è la schermata di ingresso alla chat**



**Potresti essere messo in attesa di un operatore, e vedrai il numero di persone in attesa prima di te**



**Quando l'operatore prende in carico la tua richiesta potrai dialogare con il supporto tecnico scrivendo nel campo che trovi nella parte bassa della scheda.**

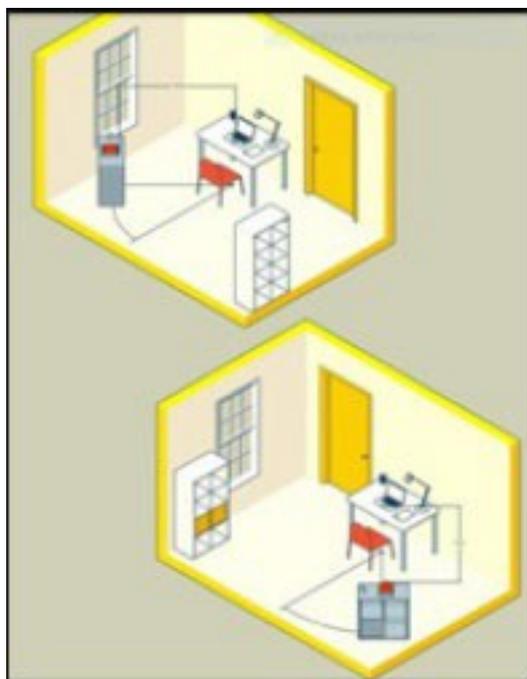


## ALLESTIMENTO STANZA

- Scegliere una stanza della casa silenziosa e correttamente illuminata (studio, cucina, camera da letto, etc.) che abbia, possibilmente, un'unica porta d'accesso, nella quale allestire uno spazio con gli elementi sottoelencati;
- posizionare il monitor del computer e il dispositivo mobile in modo tale da evitare riflessi e abbagliamenti, quindi con la fonte di luce (naturale o artificiale) che si propaga preferibilmente da destra o sinistra;
- posizionare al proprio fianco un supporto (libreria, mensola, treppiede etc.) su cui, solo quando la commissione d'aula virtuale lo richiederà, si dovrà collocare il dispositivo mobile con l'inquadratura della videocamera rivolta alla scrivania;

Il supporto dovrà avere

- **un'angolazione rispetto alla scrivania di circa 45° al tuo fianco in modo che il cellulare inquadrati te e la tua postazione di lavoro (non deve essere alle tue spalle);**
- **un'altezza da terra massima di 1,50 metri;**
- **una distanza dalla scrivania di circa 1,50 metri;**



Durante lo svolgimento del test,

- il dispositivo mobile dovrà essere collegato ad una presa di corrente; in alternativa la batteria dovrà avere almeno tre ore di autonomia. Tieni sempre a portata di mano il carica batteria per computer e per smartphone.
- la porta della stanza dovrà essere chiusa e dovrà, possibilmente, rientrare nell'inquadratura del dispositivo mobile;
- non è consentita la presenza di persone estranee nella stanza dove si svolge il test pena l'annullamento della prova.
- non è consentito uscire dalla stanza durante lo svolgimento della prova;
- verificare che la videocamera del dispositivo mobile non inquadrino oggetti e cose presenti nell'ambiente che possano far risalire ad informazioni sui dati sensibili (ad esempio libri, testi sacri, fotografie e vestiario) di chi sostiene la prova o dei suoi conviventi. Non è possibile utilizzare alcun tipo di dispositivo o accessorio come cuffie, auricolari o microfoni esterni

Il giorno del test si suggerisce di indossare indumenti in cui non è possibile nascondere oggetti (per esempio felpe con tasche, giacche, giacconi) e di posizionarsi in modo da essere inquadrati come nella foto di seguito:



Sulla scrivania dovranno essere presenti:

il computer, 2 fogli completamente bianchi, una penna e il documento d'identità; qualsiasi oggetto o strumento diversi da quelli precedentemente elencati dovranno essere rimossi.

Dovrai avere con te il dispositivo mobile con cui ti colleghi a Zoom per l'accesso all'aula virtuale; il dispositivo mobile potrà essere posizionato sul supporto al tuo fianco solo quando la commissione d'aula virtuale lo richiederà.